

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ « » 2013 г. №

МОСКВА

Об утверждении Порядка заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, а также типовых форм договора о целевом приеме и договора о целевом обучении

В соответствии с частью 8 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) Правительство Российской Федерации **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении;

типовую форму договора о целевом приеме (приложение № 1);

типовую форму договора о целевом обучении (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1995 г. № 942 «О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 193, ст. 3777).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д. Медведев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Российской Федерации
от «__» _____ 2013 г. № ____

ПОРЯДОК
заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении

1. Настоящий Порядок определяет правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

2. Договор о целевом приеме заключается соответствующей организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

3. Договор о целевом приеме заключается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и органом или организацией, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, в простой письменной форме.

4. Договор о целевом приеме составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у организации, осуществляющей образовательную деятельность, второй — у органа власти или организации, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Договор о целевом обучении заключается органом власти или организацией, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, и гражданином в простой письменной форме. Несовершеннолетние граждане заключают договор о целевом обучении с письменного согласия своих родителей (законных представителей).

6. Договор о целевом обучении составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у органа власти или организации, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, второй – у гражданина.

7. Гражданин, не исполнивший обязательства по трудоустройству, за исключением случаев, установленных договором о целевом обучении, обязан возместить в полном объеме органу или организации, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере относительно указанных расходов. Орган или организация, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в случае неисполнения обязательства по трудоустройству гражданина выплачивает ему компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки.

8. Федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации вправе заключать договоры о целевом обучении с обучающимися по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, принятыми на обучение не на условиях целевого приема¹.

9. Заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления и гражданином с обязательством последующего прохождения государственной службы или муниципальной службы после окончания обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе².

10. Расторжение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении возможно по соглашению сторон, а также без него в случаях, предусмотренных

¹ Часть 9 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

² Часть 10 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

пунктом 12 настоящего Порядка. Соглашение о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении совершается в простой письменной форме.

11. В случае расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении обязательства считаются прекращенными с момента заключения соглашения сторон о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, если иное не вытекает из соглашения, а при расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении в судебном порядке – с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

12. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении считаются расторгнутыми в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, организации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, смерти обучающегося.

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора о целевом приеме

_____ 20__ г.
(место заключения договора)

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

именуем__ в дальнейшем «Исполнитель», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании _____
(наименование документа)

с одной стороны, и _____
(наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

именуем__ в дальнейшем «Заказчик», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании _____
(наименование документа)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

Исполнитель обязуется организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, а Заказчик обязуется организовать учебную и производственную практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами Исполнителя.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Содействовать Исполнителю в работе по профессиональной ориентации граждан, поступающих на образовательные программы высшего образования.

2.1.2. Проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся по договорам о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки.

2.1.3. Вносить Исполнителю предложения по формированию и (или) внесению изменений в образовательные программы высшего образования, реализуемые Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении.

2.1.4. Принимать участие в организуемых Исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, развития фундаментальной и прикладной науки.

2.1.5. _____(указываются иные права Заказчика)

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к Исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимого в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – в рамках квоты целевого приема).

2.2.2. Организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, учебной и производственной практики в соответствии с учебными планами Исполнителя.

2.2.3. _____(указываются иные обязанности Заказчика).

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Учитывать предложения Заказчика по формированию и (или) внесению изменений в образовательные программы высшего образования, реализуемые Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении.

2.3.2. _____(указываются иные права Исполнителя).

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема.

2.4.2. Принимать на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении, и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Обеспечивать необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки, техники и технологии.

2.4.4. Предоставлять по письменному запросу Заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении.

2.4.5. Обеспечивать направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, для прохождения учебной и производственной практики у Заказчика.

2.4.6. Внедрять в учебный процесс новые образовательные технологии, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.4.7. _____(указываются иные обязанности Исполнителя).

3. Разрешение споров

3.1. Все споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

3.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

3.3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке, спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

4.2. Изменение Договора оформляется дополнительными соглашениями к Договору.

4.3. В случае изменения юридического статуса, адреса, банковских реквизитов или иных данных, имеющих значение для исполнения Договора, у какой-либо из Сторон, она обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения изменений.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Исполнитель

Заказчик

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

(место нахождения)

(место нахождения)

(банковские реквизиты)

(банковские реквизиты)

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

М.П.

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора о целевом обучении

_____ 20__ г.
(место заключения договора)

(наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

именуем__ в дальнейшем «Организация», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____
(наименование документа)

с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице* _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего)

именуем__ в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

В соответствии с Договором Обучающийся, принятый в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на целевое место по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, обязуется освоить образовательную программу высшего образования и заключить трудовой договор с организацией, указанной в пункте 2.3.3 Договора, а Организация обязуется предоставить Обучающемуся меры социальной поддержки и организовать прохождение учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с учебным планом.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация вправе с момента приема Обучающегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

* Заполняется в случае, если Обучающийся является несовершеннолетним.

2.1.1. Запрашивать у Обучающегося информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.1.2. Рекомендовать Обучающемуся тему выпускной квалификационной работы (при наличии).

2.1.3. _____.
(указываются иные права Организации)

2.2. Обучающийся вправе с момента приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

2.2.1. Получать от Организации меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 2.3.1 Договора.

2.2.2. В случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение учебной, производственной или преддипломной практики в соответствии с учебным планом.

2.2.3. _____.
(указываются иные права Обучающегося)

2.3. Организация обязана с момента приема Обучающегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

2.3.1. Предоставить Обучающемуся в период его обучения следующие меры социальной поддержки*:

2.3.1.1. Меры материального стимулирования (стипендии и другие денежные выплаты, питания и (или) проезда и иные меры материального стимулирования).

2.3.1.2. Оплату платных образовательных услуг (при необходимости).

2.3.1.3. Предоставление в пользование и (или) оплату жилого помещения.

2.3.1.4. Другие меры социальной поддержки.

2.3.2. Организовать прохождение Обучающимся учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с учебным планом.

2.3.3. Обеспечить трудоустройство Обучающегося в соответствии с полученной квалификацией в _____.
(указывается полное наименование организации, ее основной государственный регистрационный номер)

2.3.4. В случае неисполнения обязательств по трудоустройству Обучающегося, в течение ____ месяцев выплатить Обучающемуся компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки.

2.3.5. Уведомить Обучающегося в течение 10 календарных дней об изменении места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения Договора.

2.3.6. _____.
(указываются иные обязанности Организации)

2.4. Обучающийся обязан с момента приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

* При заключении Договора Стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых Обучающемуся, с указанием порядка, сроков и размеров их предоставления

2.4.1. Освоить образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____
(указывается код, наименование направления)

подготовки (специальности) и уровень профессионального образования)

2.4.2. Представлять по требованию Организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.4.3. Проходить учебную, производственную и преддипломную практику, организованную Организацией, в соответствии с учебным планом.

2.4.4. Соблюдать локальные нормативные акты организации, в которой организовано прохождение учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с учебным планом.

2.4.5. Заключить с организацией, указанной в пункте 2.3.3 Договора, трудовой договор не позднее чем через ____ месяцев с момента получения соответствующего документа об образовании.

2.4.6. Возместить Организации в течение ____ месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных Договором.

2.4.7. Уведомить Организацию в течение 10 календарных дней об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов и иных сведений, имеющих значение для исполнения Договора.

2.4.8. _____
(указываются иные обязанности Обучающегося)

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения Обучающегося от исполнения обязательства по трудоустройству являются*:

3.2.1. Наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в пункте 2.3.3 Договора и подтвержденных заключениями уполномоченных органов.

3.2.2. Признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) или ребенка (детей) Обучающегося инвалидом I или II группы, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка (детей).

* При заключении Договора Стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения Обучающегося от исполнения обязательства по трудоустройству

3.2.3. Признание Обучающегося в установленном порядке инвалидом I или II группы.

3.2.4. Обучающийся является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруги (супруга).

3.2.5. _____.

(указываются иные основания для освобождения Обучающегося от исполнения обязательства по трудоустройству)

4. Срок действия Договора, основания его приостановления и прекращения

4.1. Договор вступает в силу с момента поступления Обучающегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и действует до даты заключения им трудового договора.

4.2. Действие Договора приостанавливается в следующих случаях:

4.2.1. Призыв Обучающегося на военную службу.

4.2.2. Заболевание родителей, супруги (супруга), детей Обучающегося, которые проживают в другой местности и которым требуется постоянный уход в соответствии с медицинским заключением, выданным уполномоченным органом.

4.2.3. Предоставление Обучающемуся академического отпуска.

4.2.4. Избрание Обучающегося на выборную должность в государственный орган или орган местного самоуправления.

4.2.5. Нахождение Обучающегося в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком.

4.2.6. _____.

(указываются иные основания приостановления Договора)

4.3. Действие Договора возобновляется с даты прекращения обстоятельств, послуживших основанием его приостановления в соответствии с пунктом 4.2 Договора.

4.4. Основаниями прекращения Договора являются:

4.4.1. Неполучение Обучающимся в течение ____ месяцев мер социальной поддержки от Организации.

4.4.2. Отказ Обучающегося или организации, указанной в пункте 2.3.3 Договора, от заключения трудового договора.

4.4.3. Отчисление Обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы.

4.4.4. Наступление и (или) обнаружение обстоятельств, препятствующих трудоустройству Обучающегося в организацию, указанную в пункте 2.3.3 Договора.

4.4.5. _____.

(указываются иные основания прекращения Договора)

5. Заключительные положения

5.1. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. _____.
(указываются иные условия)

6. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Обучающийся

Организация

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

(дата рождения)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

(адрес места жительства)

(место нахождения)

(банковские реквизиты)

(банковские реквизиты)

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.