

«Утверждаю»

заместитель Министра образования и
науки Российской Федерации

А.А. Климов

2014 г.



ПОРЯДОК

**проведения конкурсного отбора дополнительных профессиональных программ
повышения квалификации инженерных кадров
в 2014 году**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает последовательность действий и определяет процедуры при проведении конкурсного отбора дополнительных профессиональных программ повышения квалификации инженерных кадров (далее – конкурсный отбор) в рамках Президентской программы повышения квалификации инженерных кадров на 2012 - 2014 годы (далее – Программа), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 594.

2. Конкурсный отбор проводится с целью поддержки и обеспечения продвижения лучших дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее – программ повышения квалификации) и стажировок инженерных кадров в сфере приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики России, разработанных российскими образовательными организациями по заказам профильных предприятий и организаций реального сектора экономики и в сотрудничестве с ними.

По итогам конкурсного отбора происходит формирование банка представленных российскими образовательными организациями программ повышения квалификации, соответствующих требованиям Программы и рекомендуемых для реализации в текущем году; с определением списка конкретных проектов по приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России и указанием выполняющих их организаций.

3. Российские образовательные организации, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующему

направлению подготовки (специальности) инженерных кадров, представляют на конкурсный отбор комплект документов по программе(ам) повышения квалификации.

4. Участник имеет право подать один комплект документов, включающий программу(ы) повышения квалификации по одному или нескольким направлениям, установленным в Программе. Количество направлений и программ, представленных одним Участником, не ограничивается.

5. Отбор программ повышения квалификации осуществляется на основании требований Программы и с учётом критериев, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

II. Организация проведения конкурсного отбора

6. Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России):

- а) устанавливает сроки проведения конкурсного отбора;
- б) утверждает требования к комплекту документов, представляемому на конкурсный отбор дополнительных профессиональных программ повышения квалификации инженерных кадров с соответствующими приложениями;
- в) утверждает рекомендации по представлению на конкурсный отбор дополнительных профессиональных программ повышения квалификации инженерных кадров;
- г) утверждает критерии оценки дополнительных профессиональных программ повышения квалификации инженерных кадров;
- д) объявляет о проведении конкурсного отбора;
- е) на основании итогового протокола Конкурсной комиссии издает приказ об утверждении победителей конкурсного отбора;
- ж) устанавливает формат размещения и содержания информации в формируемом банке программ повышения квалификации инженерных кадров на официальном сайте Минобрнауки России;
- з) извещает участников конкурсного отбора о его результатах.

7. Конкурсная комиссия:

- а) рассматривает результаты экспертизы программ повышения квалификации, проведенной Экспертной комиссией, и определяет перечень программ повышения квалификации, соответствующих требованиям Программы и рекомендуемых для реализации в текущем году;
- б) представляет руководству Минобрнауки России перечень программ повышения квалификации для формирования банка программ повышения квалификации и размещения на официальном сайте Минобрнауки России аннотаций программ.

8. Экспертная комиссия:

- а) вскрывает конверты с комплектами документов, поступившие от участников конкурсного отбора в установленные сроки, рассматривает представленные документы и принимает решение об их соответствии или несоответствии требованиям «Объявления о проведении в 2014 году конкурсного отбора дополнительных профессиональных программ повышения квалификации инженерных кадров» (далее – Объявление);
- б) оформляет протокол о результатах приёма комплектов документов и о составе участников конкурсного отбора;
- в) согласовывает персональный состав экспертов для рассмотрения документов по программе(ам) повышения квалификации участников конкурсного отбора;
- г) проводит экспертизу программ повышения квалификации с привлечением независимых экспертов по профилю представленных программ повышения квалификации инженерных кадров, исходя из целесообразности привлечения двух экспертов на один комплект;
- д) запрашивает дополнительные сведения у подразделений Минобрнауки России, Рособорнадзора, а также у заинтересованных федеральных органов исполнительной власти в случае необходимости оценки достоверности данных, представленных участниками конкурсного отбора;

е) назначает дополнительную экспертизу в случае существенного расхождения экспертных оценок;

ж) готовит для Конкурсной комиссии предложения по изменению заявленного количества обучающихся по конкретным программам повышения квалификации в меньшую (но не менее 15 человек в группе) или большую сторону, исходя из заявленной стоимости программ повышения квалификации и имеющихся ресурсов Программы;

з) оформляет протокол о результатах экспертизы и передаёт его на рассмотрение Конкурсной комиссии.

9. Число членов Конкурсной и Экспертной комиссий должно быть нечетным, членами комиссий не могут быть лица, заинтересованные в промежуточных и окончательных результатах конкурсного отбора.

10. Комиссии вправе осуществлять свои полномочия, если на их заседаниях присутствует не менее половины от списочного состава.

11. Решения комиссий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

12. Решения комиссий оформляются протоколами, которые составляются в двух экземплярах и подписываются всеми членами комиссий, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

13. При равенстве голосов членов комиссий решающим является голос председателя комиссии, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствовавшего на заседании.

14. Организация, отобранная на конкурсной основе и осуществляющая организационно-техническое и информационно-аналитическое сопровождение Программы:

а) поддерживает сайт «Президентская программа повышения квалификации инженерных кадров на 2012 - 2014 годы»;

б) осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение работы Экспертной и Конкурсной комиссий, независимых экспертов.

III. Процедура проведения конкурсного отбора

15. Минобрнауки России помещает «Объявление о проведении в 2014 году конкурсного отбора дополнительных профессиональных программ повышения квалификации инженерных кадров» и размещает его на официальном сайте Минобрнауки России не позднее, чем за 30 дней до даты окончания приема комплектов документов.

16. Объявление включает в себя:

- дату и время начала и окончания приема комплектов документов;
- требования к комплекту документов, представляемому на конкурсный отбор дополнительных профессиональных программ повышения квалификации инженерных кадров;
- порядок подачи комплектов документов, адрес сайта Программы для формирования комплекта документов в электронном виде, почтовый адрес приема комплектов документов;
- дату, время и место вскрытия конвертов с комплектами документов;
- пределы объемов финансового обеспечения программ повышения квалификации и стажировок из федерального бюджета, требования к софинансированию предприятиями и организациями реального сектора экономики, направляющими специалистов на обучение;
- другие сведения, необходимые для участия в конкурсном отборе.

17. Образовательные организации не допускаются к участию в конкурсе, если:

- образовательной организацией представлено более одного комплекта документов;
- образовательная организация не имеет лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующему направлению подготовки (специальности) инженерных кадров;
- представленный комплект документов не имеет на титульном листе номера электронной регистрации и не содержит отличительных знаков, подтверждающих, что он был подготовлен с помощью информационной системы на сайте Программы;

- представленный комплект документов не соответствуют требованиям, содержащимся в документации по конкурсному отбору;
- комплект документов поступил позже установленного срока окончания их приема.

18. Программа повышения квалификации, включенная в комплект документов, представленных на конкурсный отбор, может быть снята с конкурсного отбора, если:

- в материалах к программе отсутствуют сведения о софинансировании со стороны организаций и предприятий реального сектора экономики, направляющих своих специалистов на обучение и стажировку по данной программе;
- общее количество обучающихся по программе, подтвержденное гарантийными письмами от предприятий и организаций реального сектора экономики, направляющих своих специалистов на обучение, менее 15 человек;
- отсутствуют данные о количестве направляемых на стажировки на территории России и за рубежом.

19. По окончании срока приема комплектов документов Экспертная комиссия оформляет протокол об итогах приема комплектов документов и, после проверки документов на соответствие установленной форме, об определении участников конкурсного отбора.

20. После утверждения протокола об определении участников конкурсного отбора Экспертной комиссией с привлечением экспертов по профилю представленных программ повышения квалификации проводится экспертиза документов на основании представленной информации и в соответствии с установленными критериями конкурсного отбора. Экспертиза проводится в течение не более одного месяца со дня вскрытия комплекта документов.

Максимальный срок проведения экспертизы экспертом составляет не более 5 дней с момента получения комплекта документов.

Эксперт проводит экспертизу комплекта документов в соответствии с установленным форматом экспертного заключения.

Информация, содержащаяся в экспертных заключениях, носит конфиденциальный характер и не подлежит разглашению.

21. Результаты экспертизы оформляются протоколом, в котором указываются:

- состав Экспертной комиссии и присутствующие на заседании члены комиссии;
- результаты экспертной оценки документов по программе(ам) повышения квалификации в соответствии с установленными критериями в баллах.

Экспертная комиссия готовит и представляет на заседании Конкурсной комиссии результаты экспертизы программ повышения квалификации.

22. Конкурсная комиссия рассматривает результаты экспертизы программ повышения квалификации и по итогам голосования оформляет и представляет руководству Минобрнауки России протокол о результатах конкурсного отбора, в котором указываются:

- список присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии;
- перечень программ повышения квалификации, соответствующих требованиям Программы, для размещения в сформированном банке актуальных программ повышения квалификации с указанием представивших их образовательных организаций;
- предложения по поддержке программ повышения квалификации участников конкурсного отбора, в том числе при условии изменения заявленного количества обучающихся в меньшую (но не менее 15 человек в группе) или большую сторону, исходя из заявленной стоимости программ и имеющихся ресурсов Программы на соответствующий год.

23. Приказ, утверждающий победителей конкурсного отбора, издается и размещается на официальном сайте Минобрнауки России не позднее 5 рабочих дней с даты подписания итогового протокола Конкурсной комиссии.

24. Минобрнауки России в 3-дневный срок с даты подписания приказа, утверждающего итоги конкурсного отбора, извещает образовательные организации, что их программы стали победителями конкурсного отбора, и рекомендует начать формирование групп слушателей на основе квалификационного отбора

специалистов и заключение договоров с предприятиями и организациями реального сектора экономики, направляющими специалистов на обучение.

Одновременно Минобрнауки России извещает заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, объединения работодателей, корпорации, предприятия и организации реального сектора экономики о начале формирования групп и квалификационного отбора специалистов для обучения по отобранным программам повышения квалификации инженерных кадров в рамках Программы.

Минобрнауки России информирует учредителей образовательных организаций о программах, признанных победителями конкурсного отбора, для подготовки соглашений о выделении субсидий подведомственным им образовательным организациям.

25. Формирование групп слушателей на обучение по отобранным в ходе конкурсного отбора программам проводится в течение 15 рабочих дней с даты подписания приказа, утверждающего итоги конкурсного отбора, и размещения аннотаций программ на сайте Минобрнауки России.

Процесс формирования групп считается законченным после подписания договоров образовательных организаций с предприятиями / организациями, направляющими на обучение слушателей.

IV. Порядок и условия финансирования реализации программ повышения квалификации и стажировок в рамках Программы

26. По итогам формирования групп и подписания договоров образовательных организаций с предприятиями / организациями, направляющими на обучение слушателей, Минобрнауки России подписывает соглашения о предоставлении субсидии с подведомственными и негосударственными образовательными организациями, программы которых признаны победителями конкурсного отбора.

Образовательные организации, имеющие иных учредителей, заключают соглашения со своими учредителями, которым в установленном порядке передается

соответствующий объем средств федерального бюджета, предусмотренных на финансирование Программы в текущем году.

Основанием для финансирования реализации программ повышения квалификации является приказ Минобрнауки России, утверждающий победителей конкурсного отбора, и заключенные соглашения о предоставлении субсидий.

27. Основными направлениями расходования средств в рамках программ повышения квалификации являются: доработка представленных программ повышения квалификации с учетом сформированных групп специалистов и требований конкретных заказчиков; осуществление непосредственных расходов на проведение и обеспечение учебного процесса; осуществление организационных расходов на проведение практики и стажировок; оплата консалтинговых услуг российских и зарубежных экспертов; обеспечение доступа к информационным и методическим ресурсам; обеспечение доступа к работе на современном исследовательском оборудовании.